

## VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

**Nr.93 del 15.12.2017**

Oggi **15.12.2017** presso la sede della società, posta in via B. Buozzi nr. 1 Arezzo, l'Amministratore Unico della Arezzo Multiservizi srl, assistito dalla dott.ssa Daniela Arezzini, Responsabile Amministrativo e dal Responsabile Tecnico Geom. Massimo Baldoni, determina sull'argomento di seguito riportato:

**Assegnazione servizi amministrativi e gestione punto informazione periodo 01.01.2018-30.06.2018**

**L'AMMINISTRATORE UNICO SIG. LUCA AMENDOLA**

### **Premesso che:**

- In data 31.12.2017 viene a scadenza il contratto rep. 67 del 27.09.2017, stipulato in forza della determina n. 71 del 25.09.2017 relativo alla gestione dei servizi amministrativi e del Punto informazione per il periodo 01.10.2017 -31.12.2017 assegnati al Consorzio COOB per complessive 86 ore settimanali;
- Con determina n. 90 del 04.12.2017 l'Amministratore Unico dava mandato al R.U.P. geom. Massimo Baldoni, nominato ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, di rimettere proposta di gestione del servizio amministrativo e del punto informazione per il periodo 01.01.2018-30.06.2018;

### **Tenuto conto che:**

- Con nota prot. 2594 del 15.12.2017 il R.U.P. proponeva quanto segue:
  - a** servizio di gestione del servizio punto informazione ore **36** settimanali;  
Via Antonio da Sangallo 3 - Cimitero di Arezzo  
(Dal lunedì al sabato: 3 ore al mattino e 3 al pomeriggio)
  - b** servizio di collaborazione ufficio ragioneria ore **30** settimanali;  
Sede Amministrativa di Via Bruno Buozzi 1 - Ufficio ragioneria  
(Dal lunedì al venerdì: 5 ore al mattino)

Assegnando il servizio al Consorzio COOB, Via Ernesto Rossi 4, 52100 Arezzo, apportando le seguenti motivazioni :

### **Punto informazione:**

- Nel tempo tale servizio, apprezzato dagli utenti, si è sempre più implementato, offrendo un apprezzato servizio agli utenti per la gestione delle informazioni cimiteriali;
- Il personale impiegato nel servizio ha sempre risposto in maniera soddisfacente alle necessità aziendali, essendosi qualificato e formato nel tempo e fornendo pertanto agli utenti le dovute risposte in ambito cimiteriale;

### **Collaboratore Amministrativo dell'ufficio contabilità:**

- Tale figura risulta essenziale in quanto, il Responsabile dell'ufficio ragioneria, oltre a conservare tale incarico, è stato chiamato a svolgere anche le funzioni di Responsabile Amministrativo; gli uffici pertanto necessitano di una figura che sia di supporto, sotto la guida del Responsabile, nell'adempimento delle quotidiane funzioni amministrative.

### **Collaboratore Amministrativo del cimitero:**

Tale collaborazione potrà essere eliminata ripartendo parte delle mansioni tra le restanti figure presenti: addetti ai servizi cimiteriali, Collaboratore dell'ufficio ragioneria, responsabile segreteria.

### **Rilevato altresì che:**

- Che il costo preventivato è pari ad **€. 26.401,00** oltre ad IVA di legge, con un consistente risparmio di costi rispetto alle annualità precedenti;
- Che la somma di **€. 26.401,00** rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a) per la quale è possibile l'assegnazione diretta opportunamente motivata;
- Che per il presente provvedimento, viene nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 52/2016, il geom. Massimo Baldoni il quale con la suddetta nota propone di mantenere il servizio sopra descritto al Consorzio COOB con sede in Arezzo, Via Ernesto Rossi 4, 52100 Arezzo;

### **DETERMINA**

**1** di accogliere la proposta di assegnazione dei servizi amministrativi così come disposto dal R.U.P. con nota prot. 2594 del 15.12.2017 e precisamente:

**a** servizio di gestione del servizio punto informazione                      ore **36** settimanali;  
Via Antonio da Sangallo 3 - Cimitero di Arezzo  
(Dal lunedì al sabato: 3 ore al mattino e 3 al pomeriggio)

**b** servizio di collaborazione ufficio ragioneria                                      ore **30** settimanali;  
Sede Amministrativa di Via Bruno Buozzi 1 - Ufficio ragioneria  
(Dal lunedì al venerdì: 5 ore al mattino)

Apportando le seguenti motivazioni meglio descritte in premessa;

**2** di assegnare il servizio al Consorzio COOB con sede in Arezzo, Via Ernesto Rossi 4, 52100 Arezzo, dando atto che lo stesso consorzio assegnerà la gestione del punto informazione al proprio personale già formato;

**3** di dare atto che il costo preventivato è pari ad **€. 26.401,00** oltre ad IVA di legge;

**4** la somma di **€. 26.401,00** rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a) per la quale è possibile l'assegnazione diretta opportunamente motivata;

**5** di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale della Società Arezzo Multiservizi srl - sezione *Amministrazione Trasparente*.

Il Responsabile Amministrativo  
(Dott.ssa Daniela Arezzini)

L'Amministratore Unico  
Luca Amendola

Il Responsabile Tecnico  
Geom. Massimo Baldoni

